

**ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11»
д.Горьковская**

Принято:

На общем собрании
трудоу коллектива

Протокол №2 от 04.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ РК
«Специальная (коррекционная)
школа-интернат №11»
д.Горьковская
_____ Шарпова Т.А.

«04» марта 2022 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

**О внутреннем контроле качества и безопасности медицинской
деятельности в ГОУ РК «Специальная (коррекционная)
школа-интернат №11» д.Горьковская**

1. Общие положения:

1.1. Положение о внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности в школе-интернате разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская (далее - ОУ), направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», основами законодательства РФ об охране здоровья граждан, утверждёнными Верховным Советом РФ от 22.07.1993 №5487-1, СанПиН 2.4.2.1278-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила», утверждёнными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2003 №44, Типовым положением об образовательном учреждении в Российской Федерации, Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г.

1.3. Положение регулирует внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в ОУ .

2. Основные задачи и виды деятельности.

2.1. Основными задачами внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в школе являются:

- организация и осуществление контроля эффективности медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников улучшение его качества;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья детей, снижение заболеваемости;

- оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи обучающимся, воспитанникам;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания детей;
- осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами администрация, педагогический коллектив, медработник школы осуществляют:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;
- контроль санитарно-гигиенических условий в ОУ, в т.ч. состояния окружающей территории, пищеблока, классов, спален, комнат отдыха, санитарно-гигиенических комнат и др. помещений ОУ;
- контроль организации и качества питания обучающихся, воспитанников;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;
- санитарно-просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- иммунопрофилактику инфекционных болезней обучающихся, воспитанников;
- работу по обеспечению медико-психологической адаптации обучающихся, воспитанников при поступлении в ОУ;
- проведение периодических профилактических осмотров детей (скрининг-обследований, углубленных медосмотров с привлечением врачей специалистов);
- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска, для медицинского наблюдения за детьми и определения приоритетов при разработке и реализации профилактических, коррекционных и реабилитационных программ);
- разработку (на основании плановых осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции состояния здоровья обучающихся, воспитанников;
- проведение мероприятий по коррекции функциональных нарушений и хронических заболеваний, наиболее часто встречающихся среди обучающихся, воспитанников и снижающих возможности их социальной адаптации и интеграции;
- оказание неотложной медицинской помощи обучающимся, воспитанникам;
- взаимодействие с МУЗ «Сысольская ЦРБ» по вопросам профилактики и диспансерного наблюдения детей;

- обеспечение преемственности с участковым педиатром по вопросам охраны здоровья;
- разработку и реализацию комплексных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей на индивидуальном и групповом уровне;
- ведение учётно-отчётной медицинской документации.

3. Организация деятельности по внутреннему контролю

3.1. Деятельность по внутреннему контролю осуществляется на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

3.2. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в школе осуществляется администрацией школы, а также квалифицированными кадрами среднего медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтверждённую документом установленного образца (далее - медсестра).

3.3. Медсестра обязана проходить раз в 5 лет курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

3.4. Медицинский блок располагается на первом этаже ОУ, отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям ОУ.

3.5. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского кабинета ОУ, установленным СанПиН.

3.6. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, стерильными и перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

3.7. Медсестра ведёт первичную медицинскую документацию по формам, утверждённым федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

3.8. Медсестра ведёт следующую документацию:

- оформление индивидуальных медицинских карт на каждого ребёнка;
- оформление документов на вновь прибывших детей;
- оформление школьных карт на детей, поступающих в школу;
- анализ заболеваемости и посещаемости детей;

- составление отчётов по заболеваемости, профпрививкам и др.;
- ведение медицинских журналов по установленной форме.

4. Основные мероприятия, по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, проводимые медсестрой.

4.1. Медсестра обязана:

- разрабатывать годовой план медико-санитарного обслуживания детей;
- проводить медицинские осмотры детей при поступлении в ОУ с целью выявления больных, в т.ч. на педикулёз;
- осуществлять систематические наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, воспитанников особенно имеющих отклонения состояния здоровья;
- в рамках организации рационального питания детей составлять и выписывать меню-раскладку с использованием картотеки блюд и двухнедельным меню, согласованным с органами РОСПОТРЕБНАДЗОРА, обеспечивать витаминизацию пищи, анализ калорийности питания, проводить бракераж готовой пищи с отметкой о её качестве, с разрешением раздачи, вести бракеражный журнал;
- проводить работу по организации профилактических осмотров обучающихся, воспитанников и проведению профилактических прививок;
- информировать о результатах медосмотров родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников знакомить педагогов с рекомендациями врачей специалистов;
- направлять обучающихся, воспитанников на консультации к врачам-специалистам;
- информировать руководителя ОУ классных руководителей, воспитателей, учителя физической культуры о состоянии здоровья обучающихся, распределять обучающихся на медицинские группы для занятий физической культурой;
- оказывать методическую помощь классным руководителям, воспитателям в организации работы по физическому воспитанию и закаливанию детей и проведению летних оздоровительных мероприятий;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции персонала и родителей ОУ по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, оказывать помощь в проведении специальных занятий с детьми всех классов и групп по тематике ОБЖ;
- осуществлять учёт состояния здоровья детей, их индивидуальных особенностей ребёнка при организации оздоровительных мероприятий;
- своевременно выявлять заболевших детей и изолировать их, оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;

- информировать руководителя о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководителя ОУ о возникновении среди обучающихся, воспитанников случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;
- сообщать в территориальный отдел территориального управления Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в Сысольском районе о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и персонала ОУ в течение 12 часов после установления диагноза в установленном порядке;
- проводить работу по профилактике травматизма, учёту и анализу всех случаев травм;
- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, принимать участие в неделях здоровья, и др. мероприятий на медицинские темы;
- вести установленную государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учёт, обеспечивать хранение медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, следить за их своевременным пополнением;

5. Организация медицинского контроля в ОУ.

5.1. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в ОУ осуществляет медицинская сестра. Медсестра осуществляет регулярный медицинский контроль за:

- хранением, сроками годности и утилизацией лекарственных средств;
- дезинфекцией и утилизацией медицинского инструментария и вспомогательного материала;
- диспансерной группой детей;
- своевременной иммунизацией и постановкой пробы R-Манту школьникам, воспитанникам;
- осмотрами на педикулез и кожные заболевания школьников, воспитанников;
- своевременным представлением материала на обследование на энтеробиоз и я/глист;
- своевременным и полным прохождением персоналом обязательных медицинских профосмотров;
- выполнением графика кварцевания медицинского кабинета;

- выполнением температурного режима холодильного оборудования для хранения лекарственных средств;

5.2. Медсестра может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

5.3. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

5.4. Информация, полученная в результате оценки качества и эффективности медицинской помощи анализируется и доводится до сведения руководителя учреждения и является предметом обсуждения на педагогических советах не реже одного раза в год, о чем делается соответствующая запись в протоколах.

5.5. Показатели качества и эффективности медицинской помощи могут быть использованы для дифференцированной оплаты труда медицинских работников.

5.6. Отчеты о проведенном контроле качества медицинской помощи проходят за отчетный период - на конец учебного года; объемы проведенного контроля качества медицинской помощи включают в себя:

- анализ заболеваемости и посещаемости;
- анализ качества питания;
- анализ жалоб родителей;
- анализ количества травм и несчастных случаев;
- анализ соблюдения санитарно-гигиенических условий в осуществлении образовательного процесса;
- анализ соблюдения правил личной гигиены детьми и работниками ОУ;
- анализ соблюдения обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима.

6. Анализ качества медицинской деятельности через анкетирование родителей.

6.1. В целях изучения удовлетворенности граждан оказанной медицинской помощью рекомендуется проведение в ОУ анкетирования родителей с периодичностью 1-2 раза в год на родительских собраниях.

6.2. При организации и проведении анкетирования родителей руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми рекомендациями органов управления здравоохранения Республики Коми.

6.3. Результаты проведенного анкетирования используются администрацией и медицинской сестрой в целях совершенствования качества медицинской помощи.