

**РАССМОТРЕНО**

на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 2  
от 14.03.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГОУ РК  
«Специальная  
(коррекционная) школа-  
интернат №11» д.Горьковская  
от 14.03.2023 г. № 48

**Положение  
о системе управления охраной труда в образовательной организации**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в ГОУ РК «СКШИ № 11» д. Горьковская (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями ст.209, 212 Трудового Кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» и в целях соблюдения требований охраны труда, посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в школе, а также разработки локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ и разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 1.2. Органы управления образовательной организации образуют систему управления охраной труда.
- 1.3. Система управления охраной труда (далее - СУОТ) – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также процедуры по достижению этих целей.
- 1.4. СУОТ представляет собой единство:
  - а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
  - б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
  - в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.
- 1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и учащихся образовательной организации в процессе трудовой образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

- 1.6. Создание и обеспечение функционирования СУОТ в образовательной организации осуществляются с учетом специфики деятельности учреждения, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.
- 1.7. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:
  - а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
  - б) соблюдение законодательных и иных норм;
  - в) достижение целей в области охраны труда.СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.
- 1.8. Руководство работой по охране труда и обеспечению образовательной деятельности осуществляет директор образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.9. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора образовательной организации.
- 1.10. Требования Положения обязательны для всех работников, работающих в образовательной организации, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в здании и помещениях образовательной организации, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах.
- 1.11. При определении состава соблюдаемых в школе норм положения о СОУТ и их полноты учитываются (в случае появления по результатам СОУТ) наличие рабочих мест с вредными и/или опасными условиями труда, производственных процессов, содержащих опасности травмирования работников, а также результаты выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков, связанных с этими опасностями.
- 1.12. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:
  - *локальный нормативный акт* - документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями;
  - *непрерывное совершенствование* - последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом;
  - *несчастный случай на производстве* - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных случаях как на территории работодателя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном работодателем, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть;
  - *опасность* - фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;

- *профессиональное заболевание* - хроническое или острое заболевание застрахованного, являющееся результатом воздействия на него вредного (вредных) производственного (производственных) фактора (факторов) и повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности и (или) его смерть;
- *профессиональный риск* - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;
- *рабочее место* - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- *специальная оценка условий труда* - комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника;
- *средства индивидуальной и коллективной защиты работников* - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;
- *система управления охраной труда* - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;
- *стандарты безопасности труда* - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда;
- *требования охраны труда* - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.
- *управление профессиональными рисками* - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков;
- *условия труда* - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

## 2. Политика в области охраны труда

- 2.1. Директор образовательной организации отвечает за Политику (стратегию) в области охраны труда (далее – политика), проявляет инициативу в решении проблем охраны труда и заинтересованность в её реализации.
- 2.2. Политика в области охраны труда является самостоятельным документом (разделом документа) образовательной организации и содержит цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.
- 2.3. Политика (стратегия) по охране труда:
  - а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности;
  - б) направлена на выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и детей, профилактике производственного и детского травматизма,

- профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
  - г) отражает цели в области охраны труда;
  - д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
  - е) включает обязательство директора образовательной организации совершенствовать СУОТ;
  - ж) учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии);
  - з) установление гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
  - и) выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда.
- 2.4. Политику (стратегию) по охране труда рекомендуется оценивать на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.
- 2.5. Директор образовательной организации обеспечивает:
- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
  - б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.
  - в) обязательства по предотвращению производственного и детского травматизма и ухудшения здоровья работников и детей.
- 2.6. Директор образовательной организации назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ образовательной организации с учетом должностных и рабочих обязанностей.
- 2.7. Директор образовательной организации обеспечивает разработку, внедрение и поддержку процесса (ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия (а также, при их наличии, участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе с учетом:
- а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
  - б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
  - в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.
- 2.8. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда директора образовательной организации или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.
- 2.9. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления директор Учреждения вправе реализовывать и поддерживать в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

- 2.10. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) профсоюзной организацией школы по следующим вопросам:
- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
  - б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
  - в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
  - г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах школы-интерната функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
  - д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) профсоюзом школы-интерната, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

### 3. Планирование

- 3.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур директор общеобразовательного Учреждения устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).  
Планирование основано на результатах информации, содержащей:
- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
  - результаты специальной оценки условий труда,
  - анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
  - предписаний представителей органов государственного контроля (надзора), представлений (требований) технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда образовательной организации.
- В Плате отражаются:
- а) результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
  - б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
  - в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
  - г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
  - д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
  - е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.
- 3.2. При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.
- 3.3. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

- 3.4. Организация работы по управлению профессиональными рисками в образовательной организации осуществляется в соответствии с локальным актом, принимаемым с учетом мнения профсоюзного комитета, в котором, в том числе, определены применяемые методы оценки уровня профессиональных рисков.
- 3.5. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных опасностей или снижение уровня профессионального риска.
- 3.6. Относящиеся к деятельности школы-интерната государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.
- 3.7. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.
- 3.8. План мероприятий по охране труда образовательной организации разрабатывается ежегодно и оформляется локальным актом.
- 3.9. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:
  - а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
  - б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПП));
  - в) внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

#### 4. Основные цели в области охраны труда и образовательного процесса

- 4.1. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой по охране труда.
- 4.2. Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий (таблица).
- 4.3. С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения директор образовательной организации обеспечивает проведение следующих мероприятий:
  - оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;
  - систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом;
  - организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
  - контроль за пищеблоком и питанием детей;
  - ведение медицинской документации;
  - оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек.
- 4.4. Цели ежегодно пересматриваются (по необходимости) исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.
- 4.5. Занятия с обучающимися по вопросам безопасности:
  - 4.5.1. обучение вопросам безопасности труда проводится в виде инструктажей перед началом всех видов учебной деятельности: при трудовой и профессиональной подготовке, организации общественно полезного и производительного труда, а

- также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы.;
- 4.5.2. обучающиеся при прохождении трудовой и профессиональной подготовки в мастерских изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также обучаются конкретным приемам безопасного труда перед допуском их к практической работе;
- 4.5.3. обучение детей и подростков правилам безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведения различных мероприятий во всех внешкольных учреждениях проводится в виде инструктажей, а также в виде специальных занятий при потребности практической деятельности обучающихся в особых знаниях и навыках по безопасности труда.

## 5. Обеспечение функционирования СУОТ

- 5.1. В основе разработки системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательной деятельности в образовательной организации лежит концепция, согласно которой образовательной организации периодически анализирует и оценивает свою СУОТ, с целью выявления благоприятных возможностей для ее улучшения и реализации, а также принцип всеобщей вовлеченности – участие работников во всех элементах системы управления охраной труда.
- 5.2. Основа функционирования СУОТ – настоящее Положение, утвержденное приказом директора образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.
- 5.3. СУОТ является неотъемлемой частью системы управления образовательной организации. Настоящее Положение включает в себя следующие разделы:
- разработка и внедрение СУОТ;
  - политика в области охраны труда;
  - планирование;
  - основные цели в области охраны труда и образовательного процесса;
  - обеспечение функционирования СУОТ;
  - функционирование СУОТ;
  - оценка результатов деятельности;
  - улучшение функционирования СУОТ;
  - управление документами СУОТ.
- 5.4. СУОТ должна предусматривать:
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
  - обязанности директора общеобразовательного Учреждения по постоянному улучшению показателей в области охраны труда;
  - формирование службы охраны труда, обеспечение социального партнерства;
  - обязанности работников по охране труда;
  - стимулирование работы по охране труда;
  - наличие нормативной правовой базы, содержащей требования охраны труда в соответствии со спецификой общеобразовательного Учреждения;
  - передачу и обмен информацией по охране труда, включающие получение и рассмотрение внешних и внутренних обращений (сообщений), их документальное оформление и подготовку ответов, а также рассмотрение предложений работников (их представителей).
- 5.5. Система управления охраной труда образовательной деятельности разрабатывается, внедряется и функционирует в соответствии с характером деятельности образовательной организации.

- 5.6. В целях организации сотрудничества и регулирования отношений директора образовательной организации и работников в области охраны труда в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, создается Комиссия по охране труда, Комиссия по расследованию несчастных случаев с работниками образовательной организации, Комиссия по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом директора образовательной организации.
- 5.7. В состав комиссии по охране труда входят представители администрации образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.
- 5.8. Инструктаж и проверка знаний по охране труда
- проведение инструктажей, обучение работников общеобразовательного Учреждения безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется ответственными лицами за работу по охране труда;
  - недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором общеобразовательного Учреждения.
- 5.9. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда:
- 5.9.1. в целях повышения ответственности коллектива работников образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностных лиц школы возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательной деятельности;
- 5.9.2. ответственность возлагается приказом директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.10. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.
- 5.11. Должностные лица, ответственные за работу по охране труда обеспечивают:
- а) директор самостоятельно:
- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
  - обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
  - обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
  - организывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
  - организует безопасную эксплуатацию здания, сооружений, оборудования, безопасность технологических и учебных процессов и используемых в учебном процессе сырья и материалов;
  - принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
  - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
  - руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между должностными лицами;
  - определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;



- организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и за счет собственных средств периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;
  - обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
  - проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
  - допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
  - обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
  - обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
  - организует проведение специальной оценки условий труда;
  - организует управление профессиональными рисками;
  - организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда, обучения и воспитания, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и детей;
  - содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
  - осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
  - обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
  - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
  - своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
  - организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
  - по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;
- б) директор через своих заместителей, руководителей структурных подразделений:
- обеспечивает наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;
  - приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;
  - обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в школе, для ознакомления с ними работников и иных лиц;
- в) работник:
- обеспечивает в рамках выполнения своих трудовых функций безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований

охраны труда, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, индивидуальную стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

г) специалист в области охраны труда:

- обеспечивает функционирование СУОТ;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда в школе-интернате, координирует работу отделений и структурных подразделений школы-интерната;
- проводит с работниками организации вводный инструктаж, контролирует проведение руководителями подразделений инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых);
- осуществляет контроль за соблюдением в организации законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
  - участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
  - участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи;
  - участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам и психиатрическим освидетельствованиям;
  - контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
  - рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
  - участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
  - участвует в управлении профессиональными рисками;
  - организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях;
  - дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
  - участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;
- д) заместитель директора (руководитель структурного подразделения):
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
  - обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, инвентаря;
  - не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;
  - проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах подчиненных и принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;
  - контролирует правильное применение подчиненными выданной специальной одежды, специальной обуви, других средств защиты;
  - не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;
  - принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом руководству;
  - контролирует получение подчиненными специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
  - участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
  - участвует в организации управления профессиональными рисками;
  - участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в подразделении;

- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья подчиненных и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
  - обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью детей, других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку, а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности работников;
  - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших с подчиненными и детьми, и их профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
  - своевременно информирует руководителя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в подразделении;
  - обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно - надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;
  - несет ответственность за невыполнение подчиненными требований охраны труда;
  - несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
  - проводит инструктажи с работниками Учреждения с регистрацией в журнале проведения инструктажей;
  - организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;
  - организует обеспечение санитарно-бытового и медицинского обслуживания работников и детей в соответствии с требованиями охраны труда;
- ж) Председатель первичной профсоюзной организации школы, уполномоченный по охране труда от трудового коллектива:
- организует общественный контроль за состоянием охраны труда и безопасности жизнедеятельности учащихся, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих и учащихся;
  - принимает участие в разработке и согласовании перспективных, текущих планов работы, инструкций по охране труда и способствует претворению в жизнь;
  - вносит предложения по управлению профессиональными рисками;
  - контролирует выполнение мероприятий коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
  - проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
  - представляет интересы членов Профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

## 6. Функционирование

6.1. Основными процессами по охране труда являются:

- а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

- в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- г) проведение обучения работников;
- д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- м) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- н) обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;
- о) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- п) обеспечение социального страхования работников;
- р) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- с) реагирование на аварийные ситуации;
- т) реагирование на несчастные случаи;
- у) реагирование на профессиональные заболевания.

6.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ в образовательной организации. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

6.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

6.4. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда директор образовательной организации, устанавливает:

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного и повторного инструктажей на рабочем месте;
- работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте по курируемым направлениям, за проведение стажировки по охране труда;

- состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
  - регламент работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
  - перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверки знаний в комиссии работодателя;
  - порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;
  - порядок организации и проведения инструктажей по охране труда;
  - порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте.
- 6.5. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда директор образовательной организации учитывает необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.
- 6.6. С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда директор образовательной организации определяет:
- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
  - организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
  - порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении деятельности общеобразовательного Учреждения;
  - порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
  - порядок использования результатов специальной оценки условий труда.
- 6.7. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками директор образовательной организации устанавливает порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:
- а) выявление опасностей;
  - б) оценка уровней профессиональных рисков;
  - в) снижение уровней профессиональных рисков.
- 6.8. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня с привлечением специалиста охраны труда, комиссии по охране труда, работников и представителей выборного коллегиального органа Профсоюза (профкома) представителя трудового коллектива.
- 6.9. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, директор образовательной организации вправе рассматривать любые из следующих:
- а) *механические опасности:*
    - опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
    - опасность падения предметов на человека;
  - б) *электрические опасности:*
    - опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за
    - касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
    - опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
  - в) *опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:*
    - опасность воздействия пониженных температур воздуха;

г) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность психических нагрузок, стрессов;

д) опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

е) опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;
- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;
- другие опасности.

6.10. При рассмотрении перечисленных в пункте 6.9 настоящего положения опасностей директор образовательной организации устанавливает порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей, исходя из необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

6.11. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются директором образовательной организации с учетом характера деятельности работника и сложности выполняемого вида работ.

6.12. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков в образовательной организации относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.

6.13. В целях обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости проводится подготовка работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям, а также установлен:

а) порядок выявления потенциально возможных аварий:

- пожар – визуально, срабатыванием автоматической системы пожарной сигнализации, оповещением голосом работника, первым заметившим возгорание;
- разрушение конструкций здания - визуально, на слух, контактно, голосом работника первым заметившим разрушение;
- разрушение конструкций оборудования - визуально, на слух, контактно, голосом работника первым заметившим разрушение;
- аварии на сетях тепло и водоснабжения - визуально, контактно; голосом работника первым заметившим порыв труб;
- разлив химических веществ, применяемых в производстве - визуально, запах, голосом работника первым заметившим разлив.

б) порядок действий в случае возникновения аварий:

- действия работников определяются действующими инструкциями по пожарной безопасности и инструкциями по охране труда.

- 6.14. При возникновении аварии должностным лицам и работникам необходимо руководствоваться:
- а) защитой людей, находящихся в рабочей зоне, и координация действий по ликвидации последствий аварии;
  - б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
  - в) вне возобновления работы в условиях аварии;
  - г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
  - д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (оказание первой помощи), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне.
- 6.15. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются актами в установленном порядке с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.
- 6.16. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микротравм (микротравм) проводятся расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и микротравм, а также оформление отчетных документов по результатам расследований. Организация проведения таких расследований определяется законодательством Российской Федерации и локальными актами школы.

## 7. Оценка результатов деятельности

7.1. В образовательной организации определены:

- а) объект контроля:

Объект контроля СУОТ	Исполнители
Контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур	Работники, непосредственные руководители работников, директор, специалист по ОТ
Контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований	Непосредственный руководитель работника, специалист по ОТ, медицинский работник, директор
Учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов	Директор, специалист по ОТ, комиссия по ОТ
Регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов	Директор, специалист по ОТ,



СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения	комиссия по ОТ
---	----------------

б) виды контроля:

- административно-общественный контроль
- отчетные документы о проведении многоступенчатого контроля
- государственный контроль
- общественный контроль

7.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления вводится трехступенчатый контроль функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур:

Первая ступень. Ежедневный контроль со стороны руководителей, педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

Вторая ступень. Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда, за выполнением мероприятий по

результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

Третья ступень. Контроль осуществляют директор образовательной организации и председатель профкома (выборный представитель трудового коллектива) не реже одного раза в полугодие. на данной ступени проверяются результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Итоги проверки рассматриваются на совещании у директора общеобразовательного Учреждения и принимаются решения с разработкой мероприятий по ликвидации выявленных нарушений. При необходимости издаются приказы.

Соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащая результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности фиксируется в протоколах и (или) докладных записках, приказах и хранятся не менее года.

7.3. Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется следующими данными:

- абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

- относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

7.4. Результаты контроля используются для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

## 8. Улучшение функционирования СУОТ

8.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

8.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

8.3. Корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности образовательной организации.

8.4. Для планирования улучшения функционирования СУОТ разрабатываются, когда это необходимо, корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ.

Корректирующие действия разрабатываются, в том числе, на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

8.5. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности школы-интерната в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ.

## 9. Управление документами СУОТ

9.1. Документация системы управления охраной труда должна:

- а) быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
- б) периодически анализироваться; при необходимости своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников Учреждения.

9.2. Директор образовательной организации определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного

исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются директором на всех уровнях управления.

Кроме того, директором Учреждения также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

Данные рекомендации не являются исчерпывающими и могут дополняться порядками согласно специфике образовательной организации.

Принято  
на общем собрании трудового коллектива  
протокол от 14.03.202 № 2

Таблица

№ п/п	Процедура: Перечень мероприятий по ее реализации	Срок реализации	Ответственный за реализацию	Источник финансирования	Ожидаемый результат
1	Подготовка работников по охране труда: - проведение вводного инструктажа; - проведение первичного инструктажа на рабочем месте; - проведение целевого, внепланового инструктажа; - проведение повторного инструктажа; - прохождение обучения и проверки знаний в обучающих центрах по охране труда; - профессиональная гигиеническая подготовка Проверка знаний работников: - у вновь принятых проверка знаний требований по ОТ - очередная проверка знаний требований по ОТ	При приеме на работу до начала самостоятельной работы  по требованию  1/6 месяцев 1/3 года  после прохождения мед. осмотра, 1/2 года  1/3 года рабоч; 1/3г руковод. и специалисты в течение 60 дней с даты приема на работу 1/3 года	Спец.по ОТ непоср.руководители,  непоср.руководители, Спец. по ОТ комиссия по проверке знаний требований ОТ  медицинский работник	Республиканское финансирование	Снижение вероятности получения травмы или заболевания в процессе трудовой деятельности
2	Организация и проведение оценки условий труда: - в соответствии с требованиями федерального законодательства; - при введении новой должности	1/5 лет; в течение года с даты введения	директор, спец. по ОТ, комиссия СОУТ	Республиканское финансирование	Информирование работника об условиях труда на рабочем месте и о социальных гарантиях
3	Управление профессиональными рисками: - выявление опасностей; - оценка уровней профессионального риска; - снижение уровней профессионального риска.	постоянно периодически постоянно	директор, спец. по ОТ, комиссия по ОТ, другие должност. лица	Не требуется	Снижение уровней профессиональных рисков
4	Проведение наблюдения за состоянием здоровья		спец. по ОТ,	Республиканское	Своевременное

	<p>работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение предварительных медосмотров;</li> <li>- проведение периодических медосмотров;</li> <li>- проведение медосмотров по требованию;</li> <li>- проведение обязательного психиатрического освидетельствования</li> </ul>	<p>при приеме на работу 1/1 год внепланово при приеме на работу, 1/5 лет</p>	<p>специалист по управлению персоналом, медицинский работник</p>	<p>финансирование</p>	<p>выявление возможных заболеваний работников, определение профпригодности к работе по медпоказаниям</p>
5	<p>Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление стендов, их обновление;</li> <li>- ознакомление работников с картами оценки условий труда, и картами профрисков;</li> <li>- совещания, встречи с работниками. раздаточный материал;</li> <li>- включение соответствующих положений в труд. договор.</li> </ul>	<p>периодически при приеме на работу,  периодически  периодически</p>	<p>спец. по ОТ директор, спец. по ОТ, непосред. руководители работ  спец. по управлению персоналом</p>		<p>Повышение культуры производственного процесса, дисциплины труда, повышение осведомленности работника о правах в рамках трудового законодательства</p>
6	<p>Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение рационального использования рабочего времени;</li> <li>- обеспечение перерывов для отдыха работников;</li> <li>- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.</li> </ul>	<p>постоянно  постоянно  постоянно</p>	<p>Должностные лица, ответственные за ОТ</p>		<p>Улучшение условий труда и отдыха работников, повышение производительности и снижение травматизма и профессиональных заболеваний</p>
7	<p>Расследование несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации. Порядок реагирования работодателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание первой помощи пострадавшему;</li> <li>- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;</li> <li>- принятие необходимых мер по организации и</li> </ul>	<p>немедленно при необходимости   согласно срокам в</p>	<p>директор, непосредственный руководитель.   директор</p>		<p>Своевременное определение и понимание причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний</p>

	обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая	зависимости от тяжести несчастного случая			
8	<p>Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение потребности в СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств;</li> <li>- приобретение СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств;</li> <li>- выдача СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств;</li> <li>- контроль за использованием и содержанием СИЗ</li> </ul>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>спец.по ОТ</p> <p>Директор</p> <p>Заведующий складом</p> <p>комиссия по ОТ,</p>	Республиканское финансирование	Снижение воздействия вредных (опасных) производственных факторов на работника
9	Проведение анализа состояния условий и охраны труда	1/год	специалист по ОТ, комиссия по охране труда, директор.		Получение информации в целях планирования работы по охране труда, своевременного определения в финансовых потребностях



