

ГОУРК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская

**Принято:**

На заседании  
педагогического совета

Протокол № 4  
от 25.03.2022 г.

**Согласовано с  
родительским комитетом**

\_\_\_\_\_ А.Н.Кохно

28.03.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГОУ РК «Специальная  
(коррекционная) школа-интернат  
№11» д.Горьковская

\_\_\_\_\_ Шарапова Т.А.

Приказ № 44 от 25.03.2022г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  
перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
ГОУРК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11»  
д.Горьковская**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 61, 62), Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г № 177 « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности .

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская (далее Школа-интернат).

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Порядок и основания перевода в другие образовательные учреждения**

1.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей);
- в случае прекращения деятельности Школы;
- в случае продолжения деятельности Школы в отсутствие государственной аккредитации.

1.2. В случае перевода по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) родители (законные представители) обращаются в Школу с заявлением об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося, даты рождения, класса, адреса и наименования принимающей образовательной организации.

1.3. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Школа в трехдневный срок со дня поступления заявления издает приказ об отчислении обучающегося и выдает родителям (законным представителям) документы (личное дело обучающегося, ведомость с результатами промежуточной аттестации, справку об обучении или о периоде обучения).

1.5. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в

соответствующем классе свободных мест.

## **2. Порядок и основания отчисления**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность для продолжения освоения образовательной программы ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и Школы-интерната, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы-интерната прекращаются с даты его отчисления из школы.

2.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа-интернат в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося.

2.5. Порядок и основания отчисления обучающихся досрочно регламентируется Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между Школой - интернатом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к обучающимся с различными формами умственной отсталости не применяется.

## **3. Восстановление обучающихся**

3.1. Восстановление учащегося в Школе-интернате, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных

представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

3.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по адаптированным основным образовательным программам, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

3.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

3.4. Восстановление лиц в число учащихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы, наличия заключения ПМПК (сроком не более 1 года).

3.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

3.7. При восстановлении обучающегося в школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

3.8. Учащимся, восстановленным в школе и успешно закончившим ее, выдается свидетельство об обучении установленного образца.

### **III. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**

Спорные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению обучающихся возникающие между их родителями (законными представителями) и администрацией учреждения регулируются Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

### **IV. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Данный порядок является локальным актом и регламентирует деятельность ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская.