

Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми
«Специальная (коррекционная) школа-интернат № 11» д.Горьковская

Принято:

**Согласовано с
родительским комитетом**

УТВЕРЖДАЮ:

На педсовете

Директор ГОУ РК
«Специальная
(коррекционная) школа-
интернат №11»
д.Горьковская
Шарапова Т.А.

Протокол №4

_____ А.Н.Кохно

_____ Шарапова Т.А.

от 16.03.2023г.

17.03.2023г.

ПРАВИЛА

приёма обучающихся в Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 11» д.Горьковская

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся в Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа-интернат № 11 для» д. Горьковская (далее - школа-интернат) разработаны для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Правила приёма обучающихся (далее – Правила) разработаны школой-интернатом в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации (ст. 43);
- Конституцией Республики Коми (ст. 44);
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (ст.6 ч.1);
- С действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.
- Уставом ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская.

2. Порядок приёма

2.1. В образовательную организацию осуществляется прием граждан РФ на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования, адаптированных с учетом психофизических особенностей

2.2. На обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе принимаются дети с ОВЗ только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. При приёме обучающихся школа-интернат обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими нормативно-правовыми документами:

- Устав школы-интерната;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации (при наличии);
- адаптированная образовательная программа основного общего образования, реализуемая школой-интернатом;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы-интерната, лицензией на осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) (приложение 1).

2.5. При приёме обучающихся родители (законные представители) дают согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Администрация школы-интерната может отказать гражданам в приёме их детей в школу-интернат по причине отсутствия вакантных мест. В случае отсутствия вакантных мест школа-интернат сообщает об этом Учредителю и направляет родителей (законных представителей) в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми для решения вопроса о дальнейшем обучении ребенка.

2.7. Для приёма обучающегося в школу-интернат родитель (законный представитель) представляет следующие документы:

- личное заявление о приёме в школу-интернат;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- копию свидетельства о рождении (паспорта)

2.8. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представляется лично.

2.9. Дополнительно предоставляются:

- личное дело обучающегося (с отметкой о выбытии, заверенной подписью и печатью руководителя учреждения, из которого переходит обучающийся);
- выписка текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью школы-интерната (при переходе в течение учебного года);
- характеристику обучающегося с прежнего места обучения
- протокол врачебной комиссии об индивидуальном обучении (при наличии показаний);
- медицинская карта.
- справка МСЭ (для ребёнка-инвалида);

2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований республиканского бюджета проводится на общедоступной основе.

2.12. В 1 класс зачисляются все дети, достигшие школьного возраста (начиная от 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья) независимо от уровня подготовки.

2.13. Прием заявлений в первый класс начинается 30 марта 2023 г. 9.00 часов и заканчивается не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. На каждого зачисленного ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.15. Зачисление в школу-интернат оформляется приказом директора школы-интерната.

2.16. Предельная наполняемость классов (групп) в образовательной организации- 12 человек

3. Заключительные положения

3.1. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и/или дополнений в Правила.

3.2. Изменения и/или дополнения в Правила принимаются с учётом мнения Педагогического совета и вступают в силу со дня утверждения директором школы-интерната.

3.3. Правила вступают в силу со дня утверждения директором школы-интерната. Иные локальные нормативные акты школы-интерната, принятые и/или утверждённые до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правил.

3.4. Настоящие Правила прекращает своё действие при реорганизации или ликвидации школы-интерната.

Приложение 1
К Правилам приема обучающихся

Директору ГОУ РК «СКШИ № 11» д.Горьковская

_____ (ФИО)

от _____

_____ (ФИО)

Проживающего (ей) по адресу: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

« _____ » _____ года рождения, проживающего (ей) по адресу: _____
_____ ул. _____, д. _____, кв. _____

в _____ класс ГОУ РК «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11» д.Горьковская.

Посещал/не посещал
дошкольное образовательное учреждение _____
(заполняется при приёме в 1-ый класс)

Окончил(а) _____ классов школы _____
(при приёме в 1 –ый класс не заполняется)

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемые школой и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы-интерната ознакомлен(а)

(подпись)

Разрешаю (не разрешаю) проводить психологическое обследование, включающее диагностику, консультирование, коррекционную работу с моим ребёнком _____
(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных и родителей ребёнка _____
(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись)